

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол №09
от «31» 10 2022г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
Нижеудинской
ДШИ «Спутник»
Приказ № 59/1 от «02» 11 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Нижеудинская детская школа искусств «Спутник»» (Нижеудинская
ДШИ «Спутник»)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся разработано на основании федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) и устанавливает правила организации и осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Нижеудинская ДШИ «Спутник», соответствующие права, обязанности и ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц школы в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом школы.

1.2. Текущий контроль осуществляется в течение учебных четвертей. Формы текущего контроля: домашнее задание; просмотр; индивидуальный устный ответ; контрольный просмотр; самостоятельная, контрольная, практическая, зачетная работа; участие в выставках, семинарах, практикумах и др.

1.3. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств). Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации образовательных программ в области искусств (далее по тексту – ФГТ) данные программы должны содержать раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы образовательных программ должны предусматривать раздел «промежуточная аттестация». Нижеудинская ДШИ «Спутник» самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся является локальным нормативным актом Нижеудинской ДШИ «Спутник», который принимается органом самоуправления учреждения - методическим советом - и утверждается руководителем Нижеудинской ДШИ «Спутник».

1.4. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года или по окончании четверти по каждому учебному предмету.

1.5. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок, академический концерт. Контрольные уроки, академические концерты и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

1.6. Реализация образовательных программ в области искусств предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, академическим концертам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению Нижнеудинской ДШИ «Спутник». Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени Нижнеудинской ДШИ «Спутник» в объеме, установленном ФГТ.

1.7. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

1.8. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов. По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании учреждения. По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам применяется в качестве формы промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании образовательного учреждения.

1.9. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации, обучающихся разрабатываются Нижнеудинской ДШИ «Спутник» самостоятельно на основании ФГТ и закрепляются соответствующим локальным актом, который утверждается приказом директора на основании решения методического совета учреждения.

1.10. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

II. Планирование промежуточной аттестации

2.1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2.2. При выборе учебного предмета для экзамена Нижнеудинская ДШИ «Спутник» руководствуется:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;
- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

2.3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, направленностью содержания на общее эстетическое воспитание детей, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного предмета.

III. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока по учебным предметам

3.1. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

3.2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы, в случае окончания реализации учебного предмета качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

IV. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем Нижнеудинской ДШИ «Спутник» расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделений и/или методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-воспитательной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.3. При проведении экзамена по теоретическим учебным предметам используются вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертной программы, просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

4.5. Основные условия подготовки к экзамену: к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

4.6. Экзамен принимается комиссией, состоящей из преподавателей соответствующего отделения, в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых согласованы с методическим советом и утверждены руководителем Нижнеудинской ДШИ «Спутник». На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося позволяют:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.8. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). Нижнеудинская ДШИ «Спутник» может использовать другие системы оценок успеваемости обучающихся (за исключением выставления оценок на завершающем этапе освоения учебных предметов).

4.9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.10. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

V. Передача задолженностей и повторная сдача экзамена

5.1. Для обучающихся, получивших неудовлетворительные оценки во время аттестации, проводится повторная аттестация.

5.2. По итогам промежуточной аттестации заместитель директора по учебной работе, после завершения зачетов и экзаменов, при наличии обучающихся, имеющих по итогам учебного полугодия (учебной четверти) неудовлетворительные оценки, составляет расписание передачи задолженностей. Основанием для допуска обучающегося к передаче задолженности является приказ директора Школы о проведении повторной аттестации.

5.3. Расписание проведения повторной аттестации вывешивается в Нижнеудинской ДШИ «Спутник», объявляется обучающимся и их родителям (законным представителям). Для обучающихся, которые проходят повторную аттестацию, даются учебные задания, организуются групповые и индивидуальные занятия и консультации.

5.4. Обучающийся, имеющий неудовлетворительную оценку по итогам учебного полугодия (учебной четверти), имеет право передавать образовавшуюся задолженность не более двух раз. Передача происходит в присутствии заведующего структурным

подразделением и (или) преподавателя, работающего на соответствующем отделении. Интервал между повторными пересдачами экзамена должен составлять не менее 2-х дней.

5.5. Оценка, полученная во время пересдачи, заносится в общую зачетную (экзаменационную) ведомость, которая находится у заместителя директора по учебно – воспитательной работе.

5.6. Повторная сдача экзамена с целью повышения оценки допускается в порядке исключения и в каждом конкретном случае регламентируется преподавателем обучающегося, методической секцией. При этом определяющими факторами являются предшествующие экзамену успехи обучающегося по данной дисциплине, его заинтересованность в ней и как следствие – фактор случайности или закономерности данной оценки.

5.7. Досрочная сдача экзамена может быть разрешена обучающимся в порядке исключения по представлению заведующего структурным подразделением и решению директора в связи с профессиональной необходимостью (участие в конкурсах, фестивалях и др.) или чрезвычайными личными обстоятельствами.

6.5. В случае пропуска зачетов и (или) контрольных уроков по болезни обучающийся может быть допущен до экзаменов при предъявлении медицинских документов. Медицинские документы обучающийся обязан представить в первый день выхода на занятия.